



Werden Sie ein Teil unseres Ehrle-Teams! Wir wachsen weiter und suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

## Mitarbeiter für den Empfangsbereich (m/w/d)

Teilzeit 15-20h ggf. Minijob (Nachmittags) in unserer Firmenzentrale in Dietenheim


### Ihre Aufgaben:

- Empfang und Bewirtung von nationalen und internationalen Gästen und Kunden
- Betreuung der Telefonzentrale in deutscher und englischer Sprache
- Koordination von Konferenz- und Meetingräumen
- Bestellung und Verwaltung von Büromaterialien
- Fuhrpark- und Reisemanagement
- Sonstige Bürotätigkeiten

### Ihre Qualifikationen:


- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Vorzugsweise Berufserfahrung am Empfang oder in der Hotellerie
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Mind. gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fit in allen gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel und Outlook)
- Souveränes Verhalten, auch in Stresssituationen
- Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und Teamgeist
- Freundliches und gewinnendes Auftreten sowie Flexibilität und ein gepflegtes Erscheinungsbild


### Wir bieten:

 Offene Unternehmenskultur in einem auf Wachstum ausgerichteten Unternehmen


 13. Monatsentgelt sowie regelmäßige tarifliche Entgelterhöhungen


 30 Tage Urlaub


 Spannende und verantwortungsvolle Aufgaben mit persönlichem Gestaltungsspielraum und viel Platz für Ihre Persönlichkeit

 Betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen

 Gleitzeitkonto

 Modernste Infrastruktur, ein gutes Betriebsklima und ein freundliches Team bieten Ihnen den passenden Rahmen, damit Sie sich wohlfühlen

 37 Stundenwoche

 Kostenlose Parkplätze auf dem Betriebsgelände

### Sie finden sich in dieser Beschreibung wieder und suchen eine berufliche Herausforderung?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an [jobs@ehrle.com](mailto:jobs@ehrle.com) und werden Sie Teil unseres Teams.

Für Informationen steht Ihnen sehr gerne unsere Ansprechpartnerin:  
**Frau Daniela Anton unter +49 7303 1600 - 0** zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

### EHRLE GmbH

Industriestraße 3  
D-89165 Dietenheim

Telefon +49 (0) 7303-1600-0  
Fax +49 (0) 7303-1600-600

Email [jobs@ehrle.com](mailto:jobs@ehrle.com)  
Internet [www.ehrle.com](http://www.ehrle.com)